

Аннотация к рабочей программе дисциплины «ФТД.В.01 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц

Цель дисциплины: Целью освоения дисциплины «Управление персоналом» является анализ сущности планирования бизнеса предприятия и формирование у будущих бакалавров знаний, умений и навыков в области управления человеческими ресурсами и использования их в практической деятельности.

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины «Управление персоналом» направлена на формирование у студентов, следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-3 - Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности.

В соответствии с этим ставятся следующие задачи дисциплины:

1. Формирование системы компетенций, связанных с представлением управлению человеческими ресурсами.
2. Актуализация межпредметных компетенций, способствующих пониманию роли управления человеческими ресурсами организаций.
3. Формирование системы компетенций, необходимых для понимания закономерностей развития стратегии управления человеческими ресурсами.
4. Стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление персоналом» формируемая участниками образовательных отношений дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профили История, Обществознание в соответствии с профилем подготовки «Педагогическое образование». Дисциплина «Управление персоналом» является факультативной дисциплиной (ФТД.В.01).

Дисциплина «Управление персоналом» изучается в 8 семестре и завершает блок экономической подготовки, суммируя в себе важнейшие умения и навыки, полученные студентами при изучении дисциплин профиля «Педагогическое образование».

Для освоения дисциплины «Управление персоналом» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Основы предпринимательства», «Экономика предприятия», «Основы экономики».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
	знать	уметь	владеть
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			

<p>ИУК3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>ИУК3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.</p> <p>ИУК3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.).</p> <p>ИУК3.4 Понимает результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>ИУК3.5 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.</p>	<p>- теоретические аспекты управления персоналом,</p> <p>- основы современной философии и концепций управления персоналом,</p> <p>- сущности и задачи, закономерности, принципы и методы управления персоналом</p>	<p>использовать основы современной философии концепций управления персоналом,</p> <p>использовать принципы методы управления персоналом,</p> <p>применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу</p>	<p>- принципами и методами управления персоналом,</p> <p>- методами работы службы управления персоналом, - современными средствами и методами управления безопасностью в кадровом менеджменте</p>
<p>ПК-3 - Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности.</p>			
<p>ИПК 3.1 Знает: способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении истории и обществознанию; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по истории и обществознанию.</p> <p>ИПК 3.2 Умеет: организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по истории и обществознанию; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса.</p> <p>ИПК 3.3 Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении истории и обществознанию и приемами развития познавательного интереса.</p>	<p>- цели, задачи, виды аттестации и другие виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации</p>	<p>- разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала</p>	<p>- навыками получения обратной связи по результатам текущей деловой оценки персонала</p>

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеауди- торная работа
			ЛК	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
8 семестр						
1	Управление персоналом в системе современного менеджмента	12	1	1	-	10
2	Организационный контекст управления персоналом	12	1	1	-	10
3	Основные подходы к управлению персоналом	14	2	2	-	10
4	Концепция «человеческого капитала»	14	2	2	-	10
5	Кадровая политика	14	2	2		10
6	Управление персоналом развивающейся организации	14	2	2		10
7	Методы формирования кадрового состава	14	2	2		10
8	Методы поддержания работоспособности персонала	13,8	2	2		9,8
	Итого по разделам дисциплины:	107,8	14	14	-	79,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Курсовые работы: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор С.И. Махненко, доцент кафедры истории, обществознания и педагогических технологий